



ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВСКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.08.2017

с. Гавриловка 2-я

№ 317

О создании ресурсного Центра технической
и естественнонаучной направленности

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 29.07.2017 № 216-ФЗ), «Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов» от 03.04.2012, «Концепцией развития региональной системы с одаренными детьми в Тамбовской области на 2015-2020 годы» от 28.07.2015, Указом президента Российской Федерации от 06.04.2006 № 325 (в редакции от 09.11.2010 №1413) «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи», Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», Уставом администрации Гавриловского района администрация района постановляет:

1. Создать ресурсный Центр технической и естественнонаучной направленности на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения 2-Гавриловской средней общеобразовательной школы.

2. Утвердить Положение о ресурсном Центре технической и естественнонаучной направленности согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Т.П.Горшкову.

Глава района



В.П.Трутнев

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
района
от №



ПОЛОЖЕНИЕ

ресурсного Центра технической и естественнонаучной направленности

1. Общие положения

1.1. Центр создается на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения 2-Гавриловской средней общеобразовательной школы (далее – МБОУ 2-Гавриловской сош), является его структурным подразделением, что не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида общеобразовательной организации и в его Уставе не фиксируется.

1.2. Центр является ресурсным формированием по работе с детьми в области технической и естественнонаучной направленности, обеспечивающим потребности общеобразовательных организаций Гавриловского района в нормативно-правовых, информационных, научно-методических ресурсах, распространении передового опыта.

1.3. Центр взаимодействует с областными и муниципальными органами законодательной и исполнительной власти, образовательными организациями, общественными формированиями по вопросам в области технической и естественнонаучной направленности.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ, нормативными актами, принятыми компетентными органами Тамбовской области, нормативными документами и решениями областного управления образования и науки Тамбовской области, настоящим Положением, Уставом общеобразовательной организации, на базе которой создан Центр.

1.5. Деятельность Центра строится на принципах гуманизма, равноправия, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей.

2. Цели и задачи

Целью деятельности Центра является создание на территории Гавриловского района единого пространства, обеспечивающего инвариантную базу для общеобразовательных организаций района в сфере технической и естественнонаучной направленности. Для достижения данной цели предстоит решить следующие задачи:

-сформировать систему сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций Гавриловского района по вопросам работы в сфере технической и естественнонаучной направленности;

-создать в Центре ресурсную базу в сфере технической и естественнонаучной направленности для общеобразовательных организаций района, включающую: нормативно-правовое, информационное, научно-методическое, программное обеспечение, аккумулирование передового опыта, работу с педагогическими кадрами.

3. Основные направления деятельности Центра

3.1. Организация и проведение общеобразовательной деятельности в сфере технической и естественнонаучной направленности;

Аккумулирование сведений о плановых мероприятиях в сфере технической и естественнонаучной направленности и ходе их выполнения;

Проведение ежегодного анализа работы по данному направлению.

Кроме того, проведение работы, направленной на объединение усилий общеобразовательных организаций района, заинтересованных организаций и общественных формирований по выявлению, развитию общих и специальных способностей детей, развитию личности и социально-психологической адаптации одаренных детей, укреплению социального института семьи.

3.2. Научно-методическое обеспечение реализуется в сотрудничестве с ТОГБОУ ДОД «Центр развития творчества детей и юношества» г. Тамбова. В данное направление входит:

-аккумулирование, систематизацию, изучение и отбор научно-методического материала (монографии, научные статьи, методическая и учебная литература), методик работы, диагностического инструментария, исследований, проводимых в рамках данной работы;

-проведение методических семинаров и научно-практических конференций для педагогических работников района.

3.3. Информационное обеспечение включает в себя ведение Интернет-страницы «Центр технической и естественнонаучной направленности» на сайте МБОУ 2-Гавриловской сош.

3.4. Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров, работающих в сфере технической и естественнонаучной направленности.

Данное направление деятельности включает в себя:

-проведение методических и практических семинаров, мастер-классов, конференций, круглых столов, лекториев для педагогических работников района;

-разработку методических рекомендаций для педагогических работников района по вопросам технической и естественнонаучной направленности.

3.5. Изучение, обобщение и распространение в районе передового опыта по работе в сфере технической и естественнонаучной направленности:

-сбор и анализ передового опыта: изучение международного опыта работы, опыта других регионов России и образовательных учреждений и педагогов Тамбовской области и Гавриловского района;

-распространение передового опыта по работы среди общеобразовательных организаций района через систему семинаров, мастер-классов, конференций, работу Интернет-сайта, издание сборников, публикаций в СМИ.

3.6. Организационно-методическое обеспечение конкурсного движения в сфере технической и естественнонаучной направленности:

-организационно-техническое сопровождение всех конкурсных мероприятий;

-документационное обеспечение участия в конкурсах на грант Президента РФ и администрации Тамбовской области.

4. Компетенции

4.1. Центр в соответствии со стоящими перед ним задачами имеет право:

-запрашивать от общеобразовательных организаций Гавриловского района информацию, относящуюся к работе в системе технической и естественнонаучной направленности;

-о нормативно-правовом обеспечении данного направления работы;

-о плановых мероприятиях и их выполнении;

-о разрабатываемых и реализуемых общеобразовательных проектах и программах;

-о передовом психолого-педагогическом опыте;

-о трудностях и проблемах в работе.

4.2. Выступать инициатором и проводить на базе общеобразовательных организаций района конкурсы.

4.3. Вносить в отдел образования предложения по совершенствованию работы в системы технической и естественнонаучной направленности.

4.4. Формировать муниципальную систему сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций по вопросам технической и естественнонаучной направленности.

5. Обязанности

5.1. Центр обязан своевременно информировать общеобразовательные организации района о новых тенденциях, научно-методических разработках, передовом практическом опыте в рамках компетенции Центра.

5.2. Согласно календарному плану проводить массовые мероприятия с обучающимися и педагогическими работниками.

5.3. Оперативно и качественно готовить документы, их исполнять, вести делопроизводство в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

6. Организация работы и управление деятельностью центра

6.1. Центр является структурным подразделением МБОУ 2-Гавриловской сош.

6.2. Деятельность Центра курирует отдел образования администрации Гавриловского района.

6.3. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель центра.

6.4. Центр строит свои взаимоотношения с ведомствами, организациями и общеобразовательными организациями на основе договоров о сотрудничестве, заключенных директором МБОУ 2-Гавриловской сош.

6.5. Организационно-документационное обеспечение:

6.5.1. За организационно-документационное обеспечение деятельности Центра отвечает руководитель Центра.

6.5.2. Долгосрочное и текущее планирование деятельности Центра осуществляется на основе долгосрочных программ развития и годовых планов работы образовательного учреждения.

7.

Атрибутика

Центр вправе иметь эмблему, фирменный знак и другую атрибутику.

8. Документация

- Положение о деятельности Центра;
- Программа развития Центра;
- Годовой план работы Центра;
- Годовые отчеты о работе Центра;
- Портфолио достижений одаренных детей;
- Протоколы совещаний, семинаров.