АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВСКОГО РАЙОНА

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13.02.2019 | с. Гавриловка 2-я | № 44 |

О проведении муниципального этапа регионального конкурса web-страниц «Школьная служба примирения»

На основании приказа управления образования и науки Тамбовской области от 13.02.2018 № 336 «О проведении регионального конкурса web-страниц « Школьная служба примирения», в целях выявления и популяризации качественных web-страниц «Школьная служба примирения» сайтов образовательных организаций, транслирующих информацтонно-просветительский контент для учащихся, родителей, педагогов, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 20 февраля по 18 марта 2019 года провести муниципальный этап регионального конкурса web-страниц «Школьная служба примирения»

(далее Конкурс).

2. Утвердить положение о Конкурсе (приложение 1).

3. Утвердить состав оргкомитета Конкурса (приложение №2).

4.Директору МБОУ 2-Гавриловской сош А.А. Филимонову:

4.1.обеспечить участие общеобразовательных организаций в муниципальном этапе Конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования Н.Н. Кузенкова

администрации района

**Положение**

**о проведении муниципального этапа регионального конкурса web-страниц**

**«Школьная служба примирения»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа регионального конкурса web-страниц «Школьная служба примирения» (далее – Конкурс).

**2. Цель и задачи**

2.1. Цель – выявление и популяризация качественных web-страниц «Школьная служба примирения» сайтов образовательных организаций, транслирующих информационно-просветительский контент для учащихся, родителей, педагогов.

2.2. Задачи:

развитие сетевой культуры и творческой деятельности в сфере создания электронных информационных ресурсов;

формирование единой информационной среды школьных служб примирения образовательных организаций района;

повышение уровня информированности учащихся, родителей, педагогов и общественности в вопросах деятельности школьных служб примирения;

популяризация информационных технологий как средства обмена опытом и продвижения восстановительной культуры отношений в школьное сообщество.

**3. Участники**

3.1. К участию в конкурсе приглашаются:

общеобразовательные организации, на базе которых созданы и действуют школьные службы примирения (кураторы и специалисты школьных служб примирения).

**4. Порядок и условия проведения**

4.1. Муниципальный этап Конкурса проводится в заочной форме в период **с 20 февраля 2019 года по 18 марта 2019 года.**

4.2. Для участия в муниципальном этапе Конкурса, общеобразовательным организациям необходимо в срок **до 18 марта 2019 года** представить в оргкомитет:

заявку участника Конкурса (приложение 2 к Положению);

согласие на обработку персональных данных участника Конкурса (приложение 3 к Положению).

Документы направить на электронный адрес: **repin@r51.tambov.gov.ru (тема письма «Конкурс ШСП»)**.

4.3. Заявки, поступившие в оргкомитет позднее **18 марта 2019 года,** не рассматриваются.

**5. Требования к web-страницам**

5.1. Web-страница должна соответствовать следующим требованиям:

содержать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность школьной службы примирения;

содержать методические материалы о деятельности школьной службы примирения;

отражать деятельность информационно-просветительской кампании школьной службы примирения (мероприятия с учащимися, родителями, педагогами: праздники, акции, родительские собрания и т.п.);

содержать фотоматериалы, отчетные материалы о деятельности школьной службы примирения;

размещенная информация должна соответствовать целям и задачам Конкурса, не противоречить законодательству Российской Федерации.

Web-страница должна быть доступной для оценивания в период проведения Конкурса.

5.2. Критерии оценивания (приложение 3 к Положению).

**7. Управление Конкурсом**

7.1. Управление Конкурсом осуществляет оргкомитет, утвержденный приказом отдела образования администрации района (далее – оргкомитет).

7.2. оргкомитет:

организует и проводит Конкурс;

принимает заявки для участия в Конкурсе;

оценивает конкурсные работы в соответствии с приложением 3 к Положению;

определяет лауреатов и дипломантов Конкурса;

оформляет итоговый протокол;

имеет право не присуждать призовые места, присуждать не все призовые места.

Решение оргкомитета является окончательным, изменению, обжалованию и пересмотру не подлежит.

**8. Подведение итогов**

8.1. Лауреаты, дипломанты II и III степени награждаются дипломами отдела образования администрации района.

Приложение 1 к Положению

Заявка

на участие в региональном конкурсе web-страниц

«Школьная служба примирения»

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципалитет |  |
| Юридическое наименование образовательной организации, контактный телефон образовательной организации |  |
| Электронный адрес образовательной организации |  |
| Для педагогических работников:  ФИО участника, место работы, должность, стаж работы в службе примирения, контактный телефон |  |

Дата заполнения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать органа местного самоуправления,

осуществляющего управление в

сфере образования

Приложение 2 к Положению

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

зарегистрированный (-ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места регистрации)

наименование документа удостоверяющего личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку управлению образования и науки Тамбовской области, расположенному по адресу: г. Тамбов, ул. Советская, 108, Тамбовскому областному государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества», расположенному по адресу: г. Тамбов, ул.Сергея Рахманинова, д.3б (далее – Операторы), моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: *фамилия, имя, отчество; должность; место работы; номер телефона (домашний, мобильный); электронный адрес; номинация.**[1](" \l "sdfootnote1sym)*

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в целях оформления сводной заявки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать муниципалитет

и всех необходимых документов, требующихся в процессе организации и проведения регионального конкурса web-страниц «Школьная служба примирения» (далее – Конкурс), а также последующих мероприятий, сопряженных с Конкурсом.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения)сбор, систематизацию, накопление, хранение, передачу, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение и размещение персональных данных в общедоступных источниках (справочники, энциклопедии, буклеты, публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет на сайте Операторов, на информационных стендах).

Я проинформирован, что Операторы гарантируют обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных, а также на срок, обусловленный архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*Расшифровка подписи Подпись*

[1](" \l "sdfootnote1anc) В соответствии со ст. 5 ФЗ «Об обработке персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, указываются только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Приложение 3 к Положению

**Критерии оценивания web - страницы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценивания | 0 | 1 | 2 |
| 1 | Соблюдение требований п.5.1. настоящего Положения |  |  |  |
|  | **Дизайн web-страницы** |  |  |  |
| 2 | Стилистическая целостность |  |  |  |
| 3 | Эстетичность оформления |  |  |  |
| 4 | Читаемость |  |  |  |
| 5 | Эргономичность |  |  |  |
|  | **Информативность web-страницы** |  |  |  |
| 6 | Наличие актуальной и полезной информации для учащихся, родителей, педагогов о деятельности и возможностях школьной службы примирения |  |  |  |
| 7 | Возможность размещения тематических материалов учащимися и педагогами  (или ссылки на их личные Интернет-ресурсы) |  |  |  |
| 8 | Оперативность и регулярность обновления информации |  |  |  |
| 9 | Наличие и качество иллюстративного материала |  |  |  |
| 10 | Логичность размещения информации |  |  |  |
|  | **Инновационность web-страницы** |  |  |  |
| 11 | Наличие тематических методических и информационных материалов (программы, проекты, разработки, анкеты, буклеты, памятки, листовки и др.) |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |

**Баллы:**

0 – web- страница не удовлетворяет данному критерию;

1 – web- страница частично удовлетворяет данному критерию;

2 – web- страница в полной мере удовлетворяет данному критерию.

Максимальное количество баллов - 24.

Приложение 2

**Состав оргкомитета муниципального этапа**

**регионального конкурса web-страниц «Школьная служба примерения»**

**Председатель оргкомитета**

Кузенкова Наталия - начальник отдела образования администрации района

Николаевна

**Члены оргкомитета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| Мешкова Екатерина  Юрьевна | - | ведущий специалист отдела образования администрации района |
| Рогожина  Ирина Алексеевна | - | специалист отдела образования администрации района |
| Щербакова Лариса  Александровна | - | специалист отдела образования администрации района |